



# คู่มือการให้บริการประชาชน

งานจราจร

สถานีตำรวจภูธรคอนสาร

<https://khonsan.chaiyaphum.police.go.th/>



## พันธะสัญญาของงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	พันธะสัญญา
1.การจัดกำลังตำรวจควบคุมและจัดการ จราจรประจำทางแยกหรือจุดที่มีปัญหา การจราจร เช่น ทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยกสำคัญ</li> <li>- จุดสำคัญ เช่น หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา ย่านชุมชน</li> <li>- ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจอยู่ประจำจุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกำลังประจำทางแยก</li> <li>- จัดกำลังประจำจุดสำคัญ</li> <li>- เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ เวลา 06.00 - 18.00 น.</li> </ul>
2.จัดกำลังตำรวจให้อำนวยความสะดวก การจราจร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร</li> <li>- กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ / รถเสีย / ขอความช่วยเหลือหรือ</li> <li>- การแก้ไขปัญหาจราจรกรณีเร่งด่วนเฉพาะเจ้าหน้าที่ซึ่งประชาชนร้องขอ</li> <li>- ให้ดำเนินการและต้องปฏิบัติทันที</li> <li>- การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตลอด 24 ชั่วโมง</li> <li>- ภายใน 5 นาที</li> <li>- ภายใน 30 นาที</li> <li>-</li> <li>- จัดกำลังสายตรวจเพิ่ม</li> </ul>
3.การอำนวยความสะดวกด้านการ เปรียบเทียบปรับคดีจราจร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมออกใบสั่งและเรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่</li> <li>- ที่เรียกเก็บนำส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่</li> <li>- ไว้ทำการเปรียบเทียบคดีประจำสถาน</li> <li>- นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบปรับ</li> <li>- ชำระค่าปรับและรับใบอนุญาตขับขี่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตลอด 24 ชั่วโมง</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>- ภายใน 30 นาที</li> <li>-</li> </ul>
4.การขออำนวยความสะดวก ด้าน การจราจรทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ</li> <li>- พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ</li> <li>- พิจารณาเสนอหน่วยงานหรือสั่งการ แจ้งผลให้ทราบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายใน 1 วันทำการ</li> <li>- กรณี สภ.ดำเนินการเองได้</li> <li>- ภายใน 3 วันทำการ</li> <li>- กรณีประสานหน่วยอื่น</li> </ul>
5.การอำนวยความสะดวก กรณีต้องขอใช้ พื้นผิวจราจร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ</li> <li>-</li> <li>- พิจารณาเสนอหน่วยงานหรือสั่งการ แจ้งผลให้ทราบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายใน 1 วันทำการ</li> <li>- กรณีประสานหน่วยเหนือ</li> <li>- ภายใน 3 วันทำการ</li> <li>- กรณีประสานหน่วยอื่น</li> </ul>

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <p>6.การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจร กรณีจะต้องออกคำสั่ง หรือ ข้อบังคับเกี่ยวกับจราจร</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ</li> <li>- หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นชอบ หรือเสนอตามลำดับชั้น</li> <li>- ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และกองบัญชาการ เพื่อพิจารณา</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายใน 7 วันทำการ</li> <li>.</li> <li>.</li> </ul> |
|---|--|--|

